

.....
pieczęć Zamawiającego

Żydowo, dnia 03 grudnia 2020 r.

Znak sprawy: AG.I.261.7.2020.AM

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 03.12.2020 r.

**Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Żydowie
wszczyna postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro**

W trybie zapytania ofertowego na: „ Sukcesywna dostawa środków piorących i dezynfekujących dla Domu Pomocy Społecznej w Żydowie” i zaprasza do złożenia oferty.

(podstępowanie wyłączone z ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 ust. 8, prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych do 30 000 euro w DPS w Żydowie)

1. Przedmiot zamówienia : Przedmiot zamówienia stanowi sukcesywna dostawa środków piorących i dezynfekujących dla Domu Pomocy Społecznej w Żydowie.

Szczegółowy rodzaj, asortyment, wymogi oraz ilość określa załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert Specyfikacja Asortymentowo-Cenowa.

Asortyment oferowany przez Wykonawcę powinien być:

- dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta,
- oznakowany standardowymi etykietami, informującymi użytkownika m.in. o warunkach magazynowania i przechowywania, środkach bezpieczeństwa i zagrożeniach;
- posiadać zamknięcie, które gwarantuje pełną jego szczelność przed i po jego wielokrotnym otwarciu oraz plomby jednorazowe ulegające samozniszczeniu w trakcie pierwszego otwarcia.
- posiadać min. 6 miesięczny termin ważności, licząc od daty dostawy do Zamawiającego posiadać atest PZH,
- posiadać „Kartę charakterystyki” – jeżeli jest to wymagane ustawą.
- Wykonawca zobowiązany jest do zabierania pojemników po asortymencie chemii gospodarczej

- 1) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia spełniający wymogi jakościowe i ilościowe szczegółowo określone w **załączniku nr 2** do zaproszenia.
- 2) Realizacja dostaw będzie następować sukcesywnie zgodnie z potrzebami Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia, chyba że Zamawiający ustali dłuższy termin.
- 3) Zamówienia na dostawy składane będą drogą elektroniczną lub telefonicznie.
- 4) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.

- 5) Miejsce dostawy przedmiotu umowy: magazyn siedziby Zamawiającego w dni robocze w godz. od 8 : 00 do godz. 14 : 00.
- 6) Przyjęcie przedmiotu zamówienia dokonuje osoba upoważniona do tej czynności ze strony Zamawiającego, która dokonała odbioru asortymentowo – ilościowego i jakościowego.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowo– asortymentowego przedmiotu zamówienia wskazanych w **załączniku nr 2** do zaproszenia bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę, a w szczególności z tytułu niezrealizowania umowy do pełnej wartości. Przysługuje mu tylko zapłata za faktycznie dostarczoną ilość.
- 8) Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia bądź zmniejszenia ilości w poszczególnych pozycjach Specyfikacji asortymentowo-cenowej stanowiącej **załącznik nr 2** do zaproszenia przy zachowaniu niezmienionej łącznej wartości umowy.
- 9) Wykonawca udziela gwarancji jakościowej na dostawy objęte umową na warunkach określonych w normach oraz atestach.
- 10) Strony uważają za wiążące reklamacje składane przez Zamawiającego telefonicznie lub drogą elektroniczną.
- 11) W przypadku dostarczenia artykułów z wadami lub brakami Wykonawca dokona wymiany lub ich uzupełnienia na artykuły wolne od wad na swój koszt w terminie 24 godzin od otrzymania reklamacji.
- 12) W razie wykrycia w terminie późniejszym wad w przedmiocie dostawy Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie złożyć Wykonawcy reklamację pisemnie lub ustnie do dokumentu odbioru.
- 13) Załatwienie reklamacji winno nastąpić niezwłocznie w trybie indywidualnych uzgodnień i w sposób właściwy dla danego towaru, nie później niż w ciągu 2 dni od złożenia reklamacji.
- 14) W razie odrzucenia reklamacji na wady przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę .
- 15) Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z ekspertyzą poniesie Wykonawca.
- 16) W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę artykułów wcześniej zamówionych, o niższej niż deklarowana jakości lub w jakikolwiek inny sposób niezgodnej z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do zakupu interwencyjnego odpowiedniej ilości artykułów, będących przedmiotem dostawy, na wolnym rynku od innego dostawcy w ilości i asortymencie nie zrealizowanej dostawy
- 17) W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego, a ceną dostawy ustaloną w zawartej z Wykonawcą umowie.

CPV : 39831000-6 - Preparaty piorące

2. Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

4. Kryteria oceny oferty:

Cena oferty (brutto) – waga kryterium 100%

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę oferty otrzyma maksymalnie 100 pkt. Natomiast pozostali Wykonawcy proporcjonalnie mniej do ceny najniższej badanej oferty, stosownie do poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Realizacja zamówienia, zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów oferty.

5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca powinien sporządzić ofertę na wymaganym formularzu ofertowym,
- 2) Oferta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęcią imienną.

6. Przesłanki odrzucenia oferty:

- 1) Oferta podlega odrzuceniu w przypadku gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

7. Zapytanie dotyczące zamówienia:

Informacji dotyczących zamówienia udziela:

- Pan Jerzy Krystowczyk: Dyrektor DPS Żydowo
- Pani Adriana Michno: Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego
tel. (094) 318 88 87 wew. 40

Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy w każdym czasie bez podania przyczyny.

8. Ofertę należy złożyć :

- a) w formie pisemnej na formularzu ofertowym w Domu Pomocy Społecznej w Żydowie **w terminie od dnia 03.12.2020 r. do 11.12.2020 r. godz. 10:00 w pokoju Nr 5 (sekretariat)**
- b) w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego.

9. Informacja dotycząca zawierania umowy;

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty i niezwłocznie po wyborze Zamawiający powiadomi telefonicznie Wykonawcę o dacie podpisania umowy.

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Żydowie, Żydowo 107, 76-010 Polanów reprezentowany przez Dyrektora Domu (zwany dalej DPS) tel./fax 94 318 88 87, e-mail dps.zydowo@powiat.koszalin.pl;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w DPS w Żydowie jest Pan Bartłomiej Łazowski. Do kontaktu z inspektorem ochrony danych w DPS służy następujący adres e - mail lazowski@gmail.com oraz numer telefonu : 604 93 99 16.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie **ozn. AG.I.261.7.2020.AM na „ Sukcesywna dostawa środków piorących i dezynfekujących dla Domu Pomocy Społecznej w Żydowie”**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej w Żydowie

Jerzy Krystowczyk

.....
Podpis Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Zestawienie specyfikacja asortymentowo – cenowa
3. Wzór umowy